

Skript interaktives Vorstellungsgespräch

von

VALERIE HINDENBURG
ANNA-MARIA NOTHELFER
FRANK VON DANWITZ

Bergische Universität Wuppertal

In Touch – Career Digital &

Zentrum für Informations- und Medienverarbeitung (ZIM)



Inhaltsverzeichnis

SKRIPT INTERAKTIVES VORSTELLUNGSGESPRÄCH.....	0
INFORMATION ZUM AUFBAU DES SKRIPTES.....	1
<i> Tipp 001 - H5P-Presentation.....</i>	<i> 2</i>
AB001 - VIDEO.....	2
<i> H5P-Branching.....</i>	<i> 3</i>
<i> Tipp 002 - H5P-Presentation.....</i>	<i> 3</i>
AB002 - VIDEO.....	3
<i> H5P-Branching - Was können Sie über sich erzählen?.....</i>	<i> 4</i>
B003 - VIDEO.....	4
<i> H5P-Feedback - Das ist eine ungünstige Reaktion.....</i>	<i> 5</i>
<i> Tipp 003 - H5P-Course Presentation.....</i>	<i> 5</i>
A003 - VIDEO.....	5
<i> H5P-Branching - Warum haben Sie sich für eine Stelle in diesem Unternehmen beworben?.....</i>	<i> 6</i>
B004 - VIDEO	6
<i> H5P-Feedback - Das ist eine ungünstige Reaktion.....</i>	<i> 7</i>
<i> Tipp 004 - H5P-Course Presentation.....</i>	<i> 7</i>
A004 - VIDEO.....	7
<i> H5P-Branching - Warum sollten wir Sie einstellen?.....</i>	<i> 8</i>
B005 - VIDEO	8
<i> H5P-Feedback - Das ist eine ungünstige Reaktion.....</i>	<i> 8</i>
<i> Tipp 005 - H5P-Course Presentation.....</i>	<i> 9</i>
A005 - VIDEO.....	9
<i> H5P-Branching - Warum möchten Sie Ihren aktuellen Job verlassen?.....</i>	<i> 10</i>
B006 - VIDEO	10
<i> H5P-Feedback - Diese Reaktion ist ungünstig.....</i>	<i> 10</i>
<i> Tipp 006 - H5P-Course Presentation.....</i>	<i> 11</i>
A006 - VIDEO.....	11
<i> H5P-Branching - Angenommen, wir bieten Ihnen den Job an und Sie entscheiden sich dafür. Wo würden Sie sich in fünf Jahren sehen?.....</i>	<i> 12</i>
B007 - VIDEO	12
<i> H5P-Feedback - Diese Reaktion ist ungünstig.....</i>	<i> 12</i>
<i> Tipp 007 - H5P-Course Presentation.....</i>	<i> 13</i>
A007 - VIDEO.....	13
<i> H5P-Branching - Wie würden Sie Ihre Arbeitsweise beschreiben? Wie reagieren Sie auf Kolleg*innen, die andere Arbeitsweisen haben?.....</i>	<i> 14</i>
B008 - VIDEO	14
<i> H5P-Feedback - Das ist eine ungünstige Reaktion.....</i>	<i> 14</i>
<i> Tipp 008 - H5P-Course Presentation.....</i>	<i> 15</i>
A008 - VIDEO.....	15
<i> H5P-Branching - Wie gehen Sie vor, um an ein bestimmtes Ziel zu gelangen?</i>	<i> 16</i>
B009 - VIDEO	16
<i> H5P-Feedback - Das ist eine ungünstige Reaktion.....</i>	<i> 16</i>
<i> Tipp 009 - H5P-Course Presentation.....</i>	<i> 17</i>
A009 - VIDEO.....	17
<i> H5P-Branching - Wenn Sie an die Stellenanforderungen und Ihre möglichen zukünftigen Arbeitsbereiche denken, in welchem Bereich würden Sie sich noch Unterstützung oder eine Weiterbildung wünschen?.....</i>	<i> 17</i>
B010 - VIDEO	18
<i> H5P-Feedback - Diese Reaktion ist ungünstig.....</i>	<i> 18</i>
<i> Tipp 010 - H5P-Course Presentation.....</i>	<i> 19</i>

A010 - VIDEO	19
<i>H5P-Branching - Gab es an Ihrer letzten Arbeitsstelle Konflikte und wie sind Sie damit umgegangen?</i>	19
B011 - VIDEO	19
<i>H5P-Feedback - Das ist eine ungünstige Reaktion</i>	20
<i>Tipp 011 - H5P-Course Presentation</i>	20
A011 - VIDEO	21
<i>H5P-Branching - Gehören Sie einer Glaubensgemeinschaft an?</i>	21
B012 - VIDEO	21
<i>H5P-Feedback- - Das ist eine ungünstige Reaktion</i>	22
<i>H5P-Course Presentation Tipp A012</i>	22
A012 - VIDEO	23
<i>H5P-Branching - Haben Sie Fragen an den Arbeitgeber?</i>	23
B013 - VIDEO	23
<i>H5P-Feedback - Das ist eine ungünstige Reaktion</i>	24
<i>H5P-Course Presentation Tipp 013</i>	24
A013 - VIDEO	24
<i>Abschluss - H5P-Course Presentation</i>	25
<i>Informationen über das Lernmodul - H5P-Course Presentation</i>	26
ANHANG	27
ABLAUFSHEMA, STRUKTUR ENTSCHEIDUNGSBAUM	28

Skript interaktives Vorstellungsgespräch

INFORMATION ZUM AUFBAU DES SKRIPTES:

Die Kursteilnehmenden können in diesem Skript bzw. in dem Lernmodul Branching Scenario (H5P) dem erfolgreichen oder einem eher ungünstigen Pfad eines Bewerbungsgesprächs folgen. Die Teilnehmer*innen können in dem Lernmodul über die Schalter „zurück“ / „weiter“ navigieren, um ggf. Informationen oder Inhalte erneut abzurufen.

Die ersten beiden Videos sind für den guten wie für den schlechten Verlauf identisch und mit AB001-AB002 gekennzeichnet. Die dann folgenden Videos für den guten Verlauf sind mit A003-A013 gekennzeichnet. Die Videos für den schlechten Verlauf sind mit B003-B013 gekennzeichnet.

Es werden fortlaufende mit H5P erstellte interaktive Inhalte mit Erklärungen / Materialien eingefügt. Die Teilnehmer*innen müssen für den weiteren Gesprächsverlauf Entscheidungen treffen. Bei erfolgversprechenden Antworten erfolgt ein Sprung zu einem vorangestellten Tipp, um die Teilnehmer*innen für wichtige Aspekte in dem darauffolgenden Video zu sensibilisieren. Bei ungünstigen Antworten auf die Fragen im Vorstellungsgespräch werden die Videos B003-B013 für den schlechten Verlauf aufgerufen. Dann wird jeweils ein Hinweis eingeblendet, warum die Antwort eher ungünstig ist. Anschließend erfolgt eine Weiterleitung zurück auf den erfolgversprechenden Pfad, zum Tipp und zum nächsten Video.

Im Anhang befinden sich weitere Erläuterungen und das verwendete H5P Branching Scenario (strukturiertes Entscheidungsbaum) als visuelle Darstellung.

EINBLENDEN:

INNEN [FLUR] - TAG

Es handelt sich um ein Vorstellungsgespräch zwischen Personaler*in und Bewerber*in. Der/die Bewerber*in sitzt im Flur und schaut noch einmal auf das Handy. Eine Nachricht poppt auf. Nachricht: „Viel Erfolg beim Gespräch“. Man sieht, dass die Person aufgeregt ist.

INNEN [BÜRO] - TAG

Im Laufe der Szene werden typische Teile eines Bewerbungsgesprächs durchlaufen (Vorstellen des Unternehmens, Vorstellung Bewerber*in, typische Fragen, Verabschiedung). Das Video wird im Anschluss durch eingeschobene interaktive Fragen (H5P) ergänzt, weshalb an den entsprechenden Stellen im Video kurze Pausen eingeplant werden müssen.

Tipp 001 - H5P-Presentation

In diesem Lernmodul lernen Sie typische Fragen im Vorstellungsgespräch kennen. Ihr potenzieller Arbeitgeber möchte mehr über Ihre beruflichen Erfahrungen und Ihre Persönlichkeit erfahren.

Werden Sie den Job bekommen?

Finden Sie die besten Antwortmöglichkeiten!

Unsere Tipps:

- Seien Sie authentisch, freundlich und ehrlich.
- Antworten Sie mit einem Bezug zu Ihren beruflichen Erfahrungen und Zielen.
- Heben Sie Ihre professionelle Arbeitsweise hervor.
- Legen Sie Ihren konstruktiven Umgang mit Konflikten und Ihre Strategien zur Lösung von Problemen dar

Viel Erfolg!

AB001 - Video

PERSONALER*IN

Guten Tag Herr/Frau ...,
es ist schön, dass Sie die Zeit finden konnten,
zu kommen. Ich bin der/die Geschäftsführer*in
von Green Planet.

BEWERBER*IN

Hallo, ich freue mich auch, Sie kennenzulernen.

Sie geben sich die Hand und der/die Personaler*in deutet auf einen freien Stuhl. Der/die Bewerber*in setzt sich.

PERSONALER*IN

Bitte setzen Sie sich doch. Kann ich Ihnen etwas zu trinken anbieten? Wasser oder einen Kaffee?

Cut -----

H5P-Branching

Danke, sehr gerne. -> **Tipp 002**

Nein, danke. -> **Tipp 002**

Tipp 002 - H5P-Presentation

Ein Getränk annehmen? Ja!

Sie können ein Getränk annehmen, denn es ist eine Geste, die einen freundlichen sozialen Rahmen schafft. Ihre Antwort, „Danke, sehr gerne“, verstärkt diese positive Stimmung.

Wählen Sie nur aus, was Ihnen angeboten wurde, z. B. Wasser, Tee oder Kaffee - keine Extrawünsche.

Sie müssen das Getränk nicht austrinken.

-> **Weiter - AB002**

AB002 - Video

Der*die Personaler*in stellt ein Wasserglas und eine Wasserflasche bereit und setzt sich dem*der Bewerber*in gegenüber.

PERSONALER*IN

Bevor wir jetzt gleich beginnen, möchte ich Ihnen kurz erklären, wie unser heutiges Gespräch ablaufen wird. Zunächst möchte ich Ihnen unser Unternehmen und die zu besetzende Stelle kurz vorstellen, um Ihnen zu zeigen, was Sie bei uns erwarten würde. Immerhin ist dies ein gegenseitiges Kennenlernen.

Dann kommen wir zu Ihnen. Ich würde Sie bitten, sich vorzustellen, und dann würde ich Ihnen noch ein paar Fragen stellen.

Wenn Sie danach selbst noch Fragen haben,
können wir sie gerne im Anschluss klären.

Zuletzt würde ich Ihnen dann noch das weitere
Vorgehen im Anschluss an unser Gespräch
mitteilen.

BEWERBER*IN

Sehr gerne.

PERSONALER*IN

Also, wie ich es gerade schon erwähnt habe,
bin ich der*die Geschäftsführer*in von Green
Planet. Unser Unternehmen forscht gemeinsam
mit regionalen Partnern zu nachhaltiger
Stadtentwicklung. Wir sind dabei eng an die
Universität angebunden.

TON LANGSAM AUSBLENDEN/SCHNITT, DER DEUTLICH MACHT, DASS DIESE
ERLÄUTERUNGEN ÜBERSPRUNGEN WERDEN

PERSONALER*IN

Das wäre erst einmal zu unserem Unternehmen
und zur Stelle zu sagen. Kommen wir zu Ihnen.
Was können Sie uns über sich erzählen ?

Cut -----

H5P-Branching - Was können Sie über sich erzählen?

- Ich möchte meine beruflichen Erfahrungen gerne etwas
detaillierter ausführen. -> **Tipp 003**
- Was wollen Sie denn über mich wissen? -> **B003**

B003 - Video

BEWERBER*IN

Och, eigentlich nicht so viel. Was wollen Sie
denn über mich wissen?

PERSONALER*IN schaut etwas verwirrt/skeptisch über diese Antwort.

Cut -----

H5P-Feedback - Das ist eine ungünstige Reaktion.

Antworten Sie **nicht** mit einer Gegenfrage. Es geht auch nicht darum, Ihre Hobbys vorzustellen. Es wird erwartet, dass Sie Ihre beruflichen Erfahrungen und Ihre Motivation darlegen. Stellen Sie einen Bezug zu Ihrer Arbeit her. Sie können dabei an Ihr Bewerbungsschreiben anknüpfen.

Sind Ihnen weitere Aspekte für einen ungünstigen Gesprächsverlauf aufgefallen?

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie ein Beispiel für eine gesprächsförderliche Antwort auf die Frage:

"Was können Sie über sich erzählen?"

-> **Weiter - H5P-Sprung zu Tipp 003**

Tipp 003 - H5P-Course Presentation

Was können Sie über sich erzählen?

Stellen Sie Ihre beruflichen Erfahrungen und Erfolge vor, die für die Stelle, um die Sie sich bewerben, relevant sind.

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie sich ein Beispiel an.

-> **Weiter - A003**

A003 - Video

BEWERBER*IN

Wie sie meinen Bewerbungsunterlagen entnehmen können, habe ich meinen Master

an der Universität in Wuppertal gemacht und arbeite bereits seit drei Jahren im Bereich der städtischen Nachhaltigkeitsentwicklung. Auf meiner letzten Arbeitsstelle umfasste mein Arbeitsfeld die Kundenbetreuung, organisatorische Tätigkeiten und die Mitgestaltung des Forschungsprojektes zum Thema sustainable Urban Design.

PERSONALER*IN

Ihren Unterlagen und auch ihren Schilderungen kann ich entnehmen, dass Sie hochqualifiziert sind und gute Chancen auf dem Arbeitsmarkt haben. Mich würde interessieren, warum Sie sich für eine Stelle in unserem Unternehmen beworben haben ?

Cut -----

H5P-Branching - Warum haben Sie sich für eine Stelle in diesem Unternehmen beworben?

- Wegen einer hohen Identifikation mit den Werten und Dienstleistungen/ Produkten des Unternehmens. -> **Tipp 004**
- Die Homepage des Unternehmens ist sehr ansprechend gestaltet. -> **B004**

B004 - Video

BEWERBER*IN

Ich habe den Vorschlag vom Arbeitsamt bekommen. Über ihr Unternehmen habe ich mich dann ein bisschen informiert. Mich hat sofort das tolle Design Ihrer Homepage angesprochen.

Personaler*in schaut etwas verwirrt/skeptisch über diese Antwort.

Cut -----

H5P-Feedback - Das ist eine ungünstige Reaktion.

Nutzen Sie die Gelegenheit, um zu zeigen, dass Sie sich intensiv mit dem Unternehmen und seinen Produkten / Dienstleistungen auseinandergesetzt haben. Sie können dadurch Ihr Interesse an der Arbeitsstelle und dem Aufgabengebiet noch einmal hervorheben.

Sind Ihnen weitere Aspekte für einen ungünstigen Gesprächsverlauf aufgefallen?

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie ein Beispiel für eine gesprächsförderliche Antwort auf die Frage:

"Warum haben Sie sich in diesem Unternehmen beworben?"

-> **Weiter** - **H5P-Sprung zu Tipp 004**

Tipp 004 - H5P-Course Presentation

Legen Sie kurz dar,

- warum Sie sich mit dem Unternehmen als Arbeitgeber identifizieren können,
- was Ihnen an den Produkten / Dienstleistungen des Unternehmens gefällt und
- warum Ihr Profil ideal zum Stellenangebot passt.

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie sich ein Beispiel an.

-> **Weiter** - **A004**

A004 - Video

BEWERBER*IN

Ich habe mich bei Ihnen beworben, da die Leitlinien Ihres Firmenprofils sich sehr gut mit meinen eigenen Vorstellungen und Werten decken. Insbesondere die Identifikation ihres

Unternehmens mit gelebter Diversität sowie das grüne Firmenprofil haben mich dabei besonders angesprochen. Ich denke, dass ich mich nicht nur schnell integrieren könnte, sondern diese Haltung auch gut nach außen vertreten kann.

PERSONALER*IN

Warum sollten wir Sie einstellen?

Cut -----

H5P-Branching - Warum sollten wir Sie einstellen?

- Aufgrund meiner Fachkenntnisse und meiner organisierten Arbeitsweise. -> **Tipp 005**
- Ich mache wenig Fehler, man kann nichts Schlechtes über mich sagen. -> **B005**

B005 - Video

BEWERBER*IN

Ich mache wenig Fehler. Bei Gesprächen in den Kaffeepausen halte ich mich zurück und wichtige Aufgaben wurden mir in meinen früheren Arbeitsstellen kaum übertragen, so dass nichts Schlechtes über mich berichtet werden konnte. Darüber hinaus verbreite ich am Arbeitsplatz immer gute Stimmung.

Personaler*in schaut etwas verwirrt/skeptisch über diese Antwort.

Cut -----

H5P-Feedback - Das ist eine ungünstige Reaktion.

Legen Sie dar, welche Eigenschaften Sie auszeichnen, um die Aufgaben in dem Unternehmen erfolgreich zu bewältigen.

Formulieren Sie aktiv, was Sie gut können im Hinblick auf Ihre Arbeitsweise und Ihre Fachkenntnisse.

Sind Ihnen weitere Aspekte für einen ungünstigen Gesprächsverlauf aufgefallen?

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie ein Beispiel für eine gesprächsförderliche Antwort auf die Frage:

"Warum sollten wir Sie einstellen?"

-> Weiter - H5P-Sprung zu Tipp 005

Tipp 005 - H5P-Course Presentation

Nehmen Sie Bezug auf Ihre Stärken und beruflichen Erfolge.

Gehen Sie z. B. auf Folgendes ein:

- sehr gute Fachkenntnisse
- organisierte Arbeitsweise
- echte Teamplayer-Qualitäten
- verantwortungsbewusst und zuverlässig

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie sich ein Beispiel an.

-> Weiter - A005

A005 - Video

BEWERBER*IN

Ihrer Stellenanzeige habe ich entnommen, dass Sie eine*n gut organisierte*n Kandidat*in mit einem Auge fürs Detail benötigen. Ich verfüge nicht nur über die erforderlichen Fachkenntnisse, sondern ich habe auch bereits in meiner vorherigen Position viel Verantwortung übernommen. Dabei arbeite ich sehr transparent und kenne mich durch meinen

vorherigen Job in organisatorischen Prozessen
besonders gut aus.

PERSONALER*IN

Warum möchten Sie Ihren aktuellen Job
verlassen?

Cut -----

H5P-Branching - Warum möchten Sie Ihren aktuellen Job verlassen?

- Ich möchte mich den beruflichen Herausforderungen stellen, mein Potenzial entfalten. -> **Tipp 006**
- Ich möchte eine bessere Bezahlung und in einem Team arbeiten, das besser als mein bisheriges Team funktioniert. -> **B006**

B006 - Video

BEWERBER*IN

Die Bezahlung in meinem momentanen Job ist sehr schlecht. Ich möchte gerne mehr Geld verdienen. Zudem ist mein aktuelles Team nicht gut aufeinander eingespielt. Das erschwert die Arbeitsabläufe.

Personaler*in schaut etwas verwirrt/skeptisch über diese Antwort.

Cut -----

H5P-Feedback - Diese Reaktion ist ungünstig.

Stellen Sie Ihre Motivation für den Jobwechsel in den Vordergrund. Beziehen Sie sich dabei auf Ihre berufliche Perspektive. Vermeiden Sie negative Begründungen für den beabsichtigten Jobwechsel (z. B. schlechtes Team, schlechte Arbeitsbedingungen).

Sind Ihnen weitere Aspekte für einen ungünstigen Gesprächsverlauf aufgefallen?

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie ein Beispiel für eine gesprächsförderliche Antwort auf die Frage:

"Warum möchten Sie Ihren aktuellen Job verlassen?"

-> Weiter - H5P-Sprung zu Tipp 006

Tipp 006 - H5P-Course Presentation

Es gibt sehr unterschiedliche Motivationen für einen Jobwechsel. Begründen Sie Ihren Wunsch konstruktiv, z. B.

- sich beruflich weiterentwickeln
- neue Herausforderungen suchen
- neue Erfahrungen sammeln

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie sich ein Beispiel an.

-> Weiter - A006

A006 - Video

BEWERBER*IN

Die Tatsache, dass ich meine Arbeitsstelle wechseln möchte, hat nichts mit den zwischenmenschlichen Beziehungen zu meinen Kollegen oder meinen Vorgesetzten zu tun. In meiner alten Firma hat es mir zuletzt einfach an beruflichen Herausforderungen gefehlt, durch die ich mein Potenzial unter Beweis stellen konnte. Aus einem Wechsel vom Arbeitsplatz erhoffe ich mir diese Möglichkeit.

PERSONALER*IN

Angenommen, wir bieten Ihnen den Job an
und sie entscheiden sich dafür. Wo würden Sie
sich in fünf Jahren sehen?

Cut -----

**H5P-Branching - Angenommen, wir bieten Ihnen den Job an
und Sie entscheiden sich dafür. Wo würden Sie sich in
fünf Jahren sehen?**

- Ich könnte mir vorstellen, eine leitende Funktion
wahrzunehmen. -> **Tipp 007**
- Ich könnte mir vorstellen, in der Firmenleitung zu
arbeiten. -> **B007**

B007 - Video

BEWERBER*IN

Ich sehe mich natürlich in Ihrem Unternehmen,
sofern ich kein besseres Angebot bekomme.
Am liebsten würde ich in der Firmenleitung
oder so arbeiten.

Personaler*in schaut etwas verwirrt/skeptisch über diese Antwort.

Cut -----

H5P-Feedback - Diese Reaktion ist ungünstig.

Wenn Sie nur kurzfristig in einem Unternehmen bleiben möchten,
haben Arbeitgeber meistens weniger Interesse, Ihnen die Stelle
anzubieten. Es geht bei dieser Frage darum, ob Sie sich Ihre
berufliche Entwicklung in diesem Unternehmen vorstellen können.
Das ist für viele Arbeitgeber attraktiv. Wenn Sie mehr
Verantwortung übernehmen möchten, dann können Sie dies
mitteilen, ohne eine konkrete Position zu benennen.

Sind Ihnen weitere Aspekte für einen ungünstigen
Gesprächsverlauf aufgefallen?

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie ein Beispiel für eine
gesprächsförderliche Antwort auf die Frage:

"Wo sehen Sie sich in fünf Jahren in diesem Unternehmen?"

-> **Weiter** - **H5P-Sprung zu Tipp A007**

Tipp 007 - H5P-Course Presentation

Für den Arbeitgeber ist es wichtig, Ihre Zukunftspläne zu
kennen. Planen Sie, länger in dem Unternehmen zu bleiben? Ist
das Unternehmen für Ihre Zukunftspläne geeignet?

Arbeitgeber möchten geeignete Arbeitskräfte gerne länger
beschäftigen. Stellen Sie Ihre berufliche Motivation dar.

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie sich ein Beispiel an.

-> **Weiter** - **A007**

A007 - Video

BEWERBER*IN

Ich könnte mir gut vorstellen, dass ich bis dahin
eine leitende Funktion übernommen habe. Ich
bin bereit, noch mehr Verantwortung zu
tragen, weshalb ich zuletzt auch verschiedene
Fortbildungen zum Thema „Führen und
Fördern“ und auch zum Thema
„Teammanagement“ besucht habe.

PERSONALER*IN

Wie würden Sie Ihre Arbeitsweise beschreiben
und wie reagieren Sie, wenn ein Kollege eine
vollkommen andere Arbeitsweise hat, die Ihnen
möglicherweise nicht effizient vorkommt?

Cut

H5P-Branching - Wie würden Sie Ihre Arbeitsweise beschreiben? Wie reagieren Sie auf Kolleg*innen, die andere Arbeitsweisen haben?

- Meine Arbeitsweise ist gut strukturiert und transparent. Bei Konflikten suche ich das offene Gespräch mit meinen Kolleg*innen. -> **Tipp 008**
 - Meine Arbeitsweise ist perfektionistisch und schnell. Bei Konflikten sollte der Chef eingreifen. -> **B008**
-

B008 - Video

BEWERBER*IN

Perfektionistisch und dabei sehr schnell. Wenn das bei einem Kollegen nicht so gut läuft, spreche ich ihn darauf an und hoffe, dass er meine Ratschläge annimmt und seine Arbeitsweise verbessert. Notfalls gehe ich zum Chef und weise ihn darauf hin.

Personaler*in schaut etwas verwirrt/skeptisch über diese Antwort.

Cut -----

H5P-Feedback - Das ist eine ungünstige Reaktion.

Perfektionistisch und schnell - das sind zwei gegensätzliche Eigenschaften und als Antwort ungeeignet. Bei der Arbeitsweise geht es darum, Eigenschaften zu benennen, um Aufgaben konstruktiv zu lösen, auch im Team. Zeigen Sie, dass Sie bereit sind, sich mit Ihren Kolleg*innen bei Unstimmigkeiten auszutauschen und ein offenes, lösungsorientiertes Gespräch suchen.

Sind Ihnen weitere Aspekte für einen ungünstigen Gesprächsverlauf aufgefallen?

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie ein Beispiel für eine gesprächsförderliche Antwort auf die Frage:

"Wie würden Sie Ihre Arbeitsweise beschreiben?"

-> Weiter - H5P-Sprung zu Tipp 008

Tipp 008 - H5P-Course Presentation

Wichtige Eigenschaften für eine positive Arbeitsweise sind u. a.:

- strukturiert und zielorientiert
- transparent und kooperativ
- sorgfältig und selbständig
- engagiert und zuverlässig
- nachhaltig

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie sich ein Beispiel an.

-> Weiter - A008

A008 - Video

BEWERBER*IN

Ich würde meine Arbeitsweise als gut strukturiert und transparent bezeichnen. Das bedeutet, dass ich meine Arbeitsschritte gut begründen kann und mein Vorgehen nicht geheim halte. Für mich ist eine offene Kommunikation sehr wichtig. In einem solchen Fall, dass es Konflikte aufgrund der Arbeitsweisen gibt, würde ich das offene Gespräch mit meinem Kollegen suchen und

vielleicht kann ich ja noch etwas von ihm lernen.

PERSONALER*IN

Wie gehen Sie vor, um an ein bestimmtes Ziel zu gelangen?

Cut -----

H5P-Branching - Wie gehen Sie vor, um an ein bestimmtes Ziel zu gelangen?

- Ich verschaffe mir zunächst einen Überblick, priorisiere die Aufgaben und spreche mich im Team ab.-> **Tip 009**
- Ich arbeite hart, das überzeugt alle. -> **B009**

B009 - Video

BEWERBER*IN

Die Antwort ist eigentlich ganz einfach. Ich arbeite hart. Das überzeugt alle.

Personaler*in schaut etwas verwirrt/skeptisch über diese Antwort.

Cut -----

H5P-Feedback - Das ist eine ungünstige Reaktion.

Ziele können Sie dann erreichen, wenn Sie Ihre Arbeitsweise im Team absprechen. Strukturieren und priorisieren Sie die Aufgaben. Machen Sie dies in Ihrer Antwort deutlich. Die Aussage "Ich arbeite hart" ist wenig überzeugend.

Sind Ihnen weitere Aspekte für einen ungünstigen Gesprächsverlauf aufgefallen?

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie ein Beispiel für eine gesprächsförderliche Antwort auf die Frage:

"Wie gehen Sie vor, um ein bestimmtes Ziel zu erreichen?"

-> Weiter - H5P-Sprung zu Tipp 009

Tipp 009 - H5P-Course Presentation

Zeigen Sie, dass Sie den Überblick behalten und planvoll vorgehen. Sie kennen die Ressourcen und Fähigkeiten, die Ihnen zur Verfügung stehen und stimmen sich im Team ab, um die Aufgaben zu erledigen und vereinbarte Ziele zu erreichen.

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie sich ein Beispiel an.

-> Weiter - A009

A009 - Video

BEWERBER*IN

Für gewöhnlich verschaffe ich mir zunächst einen Überblick und hierarchisiere daraufhin meine Aufgaben, sodass die wichtigsten Aufgaben nicht unter den Tisch fallen können. Ich lege auch Wert auf gemeinsame Meetings, in denen Mitarbeiter*innen und Vorgesetzte Projekte besprechen und ein gemeinsames Vorgehen koordinieren können.

PERSONALER*IN

Wenn Sie an die Stellenanforderungen und Ihre möglichen zukünftigen Arbeitsbereiche denken, in welchem Bereich würden Sie sagen, dass Sie sich noch Unterstützung oder eine Weiterbildung wünschen?

Cut-----

H5P-Branching - Wenn Sie an die Stellenanforderungen und Ihre möglichen zukünftigen Arbeitsbereiche denken, in welchem Bereich würden Sie sich noch Unterstützung oder eine Weiterbildung wünschen?

- Ich würde gerne meine Fähigkeiten im Bereich Projektmanagement vertiefen. -> **Tipp 010**
- Ich benötige keine Unterstützung, weil ich anpassungsfähig bin und mich schnell einarbeiten kann. -> **B010**

B010 - Video

BEWERBER*IN

Ich bin anpassungsfähig und denke, dass ich allein und ohne Unterstützung zurechtkommen werde. Deshalb brauche ich nur eine kurze Einarbeitungszeit.

Personaler*in schaut etwas verwirrt/skeptisch über diese Antwort.

Cut -----

H5P-Feedback - Diese Reaktion ist ungünstig.

Schließen Sie eine Unterstützung bei der Einarbeitung und den späteren Bedarf an Weiterbildungen nicht kategorisch aus. Denn Sie können allein durch ein Bewerbungsgespräch nicht alle Details, den Umfang der Aufgaben und die Organisation der Arbeit in dem neuen Unternehmen einschätzen. Fort- und Weiterbildungen sind wichtige Elemente bei der Entwicklung und der Anpassung in der Arbeitswelt.

Sind Ihnen weitere Aspekte für einen ungünstigen Gesprächsverlauf aufgefallen?

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie ein Beispiel für eine gesprächsförderliche Antwort auf die Frage:

"Wenn Sie an die Stellenanforderungen und Ihre möglichen zukünftigen Arbeitsbereiche denken, in welchem Bereich würden Sie sich noch Unterstützung oder eine Weiterbildung wünschen?"

-> Weiter - H5P-Sprung zu Tipp 010

Tipp 010 - H5P-Course Presentation

Sie können an dieser Stelle mit Ihrer Lernbereitschaft und Ihrer Bereitwilligkeit, sich anzupassen und sich weiter zu qualifizieren punkten. Die Fort- und Weiterbildungen sollten immer in Bezug zu Ihren beruflichen Aufgaben stehen. In unserem Beispiel haben wir das Thema Projektmanagement gewählt.

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie sich ein Beispiel an.

-> Weiter - A010

A010 - Video

BEWERBER*IN

Ich würde sagen, dass ich mich in allen Anforderungsbereichen der Stelle gut auskenne. Ich wäre jedoch an einer Vertiefung meiner Fachkenntnis im Bereich des Projektmanagements interessiert, um zukünftig noch mehr Verantwortung übernehmen zu können.

PERSONALER*IN

Gab es an Ihrer letzten Arbeitsstelle Konflikte und wie sind Sie damit umgegangen?

Cut-----

H5P-Branching - Gab es an Ihrer letzten Arbeitsstelle Konflikte und wie sind Sie damit umgegangen?

- Ja, es gab Konflikte. Ich bevorzuge hierbei die offene Kommunikation, um eine Lösung zu finden. -> Tipp 011
 - Nein, mit mir gibt es nie Konflikte oder Streit. -> B011
-

B011 - Video

BEWERBER*IN

Nein, es gab nie Konflikte. Mit mir gibt es keinen Streit. Das Verhältnis zu meinen Kollegen ist so gut, dass ich sogar am Wochenende mit ihnen feiern gehe.

Personalerin schaut etwas verwirrt/skeptisch über diese Antwort.

Cut -----

H5P-Feedback - Das ist eine ungünstige Reaktion.

Ihre Antwort kann so verstanden werden, dass Sie Konflikten grundsätzlich aus dem Weg gehen. Unterschiedliche Sichtweisen und Meinungen gehören jedoch in allen Bereichen zum Alltag - entscheidend ist Ihr konstruktiver Umgang damit.

Sind Ihnen weitere Aspekte für einen ungünstigen Gesprächsverlauf aufgefallen?

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie ein Beispiel für eine gesprächsförderliche Antwort auf die Frage:

"Gab es an Ihrer letzten Arbeitsstelle Konflikte und wie sind Sie damit umgegangen?"

-> Weiter - H5P-Sprung zu Tipp 011

Tipp 011 - H5P-Course Presentation

Konflikte gehören zum Alltag. Schildern Sie, was Sie machen, um einen Konflikt konstruktiv zu lösen. Welche Haltung und Rolle werden Sie einnehmen: vermittelnd oder konfrontativ? Berichten Sie, welche Erfahrungen Sie gemacht haben.

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie sich ein Beispiel an.

-> Weiter - A011

A011 - Video

BEWERBER*IN

Tatsächlich gab es an meiner alten Arbeitsstelle auch mal Konflikte. Wenn Menschen mit verschiedenen Arbeitsweisen und Ansichten aus unterschiedlichen Abteilungen gemeinsam an einem Projekt arbeiten, kann das sicher passieren. In diesen Fällen wähle ich, wie bereits erwähnt, den Weg der offenen Kommunikation, um Probleme zu beheben und um einen Kompromiss zu finden. Dabei ist es mir wichtig, dass ich versuche, mich in die andere Person hineinzusetzen. Gerade konflikthafte Situationen können zeigen, wo noch Handlungsbedarf für Arbeitsprozesse besteht und auch eine Chance darstellen, an der ein Team und die einzelnen Mitarbeiter*innen wachsen können.

PERSONALER*IN

Wir sind zwar kein Unternehmen von einem kirchlichen Träger. Dennoch möchte ich Sie fragen, ob Sie einer Glaubensgemeinschaft angehören?

Cut-----

H5P-Branching - Gehören Sie einer Glaubensgemeinschaft an?

- Meine Religionszugehörigkeit ist für die Arbeitsstelle nicht relevant. -> **Tipp 012**
- Meine Religion ist meine Privatsache, Sie dürfen mich nicht danach fragen. -> **B012**

B012 - Video

BEWERBER*IN

Meine Religion ist meine Privatsache und Sie dürfen mich nicht danach fragen. Ich kenne meine Rechte. Ich glaube, ich möchte hier lieber nicht arbeiten.

Personaler*in schaut etwas verwirrt/skeptisch über diese Antwort. Der*die Bewerber*in steht auf und verlässt den Raum.

Cut -----

H5P-Feedback- - Das ist eine ungünstige Reaktion.

Bleiben Sie gelassen. Tatsächlich ist die Frage nach der Religionszugehörigkeit in einem Bewerbungsgespräch unzulässig. Ebenso Fragen nach Partnerschaft, Familienplanung, politischer Überzeugung, ethnischer Herkunft oder Ihrem Vermögen.

Sind Ihnen weitere Aspekte für einen ungünstigen Gesprächsverlauf aufgefallen?

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie ein Beispiel für eine gesprächsförderliche Antwort auf die Frage:

"Gehören Sie einer Glaubensgemeinschaft an?"

-> Weiter - H5P-Sprung zu Tipp 012

H5P-Course Presentation Tipp A012

Bei dieser Frage können Sie mit einer Gegenfrage antworten. Zum Beispiel, warum eine Religionszugehörigkeit für die Stelle relevant ist. Ihr potenzieller Arbeitgeber sollte wissen, dass Fragen nach der Religionszugehörigkeit, einer Schwangerschaft, dem Familienstand und politischen Überzeugungen nicht zulässig sind.

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie sich ein Beispiel an.

-> Weiter - **A012**

A012 - Video

BEWERBER*IN

Können Sie mir sagen, in welcher Hinsicht meine Glaubenszugehörigkeit für die Stelle relevant ist? Denn ich habe mich bei Ihnen beworben, da Sie sowohl in der Ausschreibung als auch in Ihrem Webauftritt Ihre Offenheit und Toleranz gegenüber allen ihren Mitarbeitern – unabhängig von politischen und religiösen Präferenzen – vertreten.

PERSONALER*IN

Das stimmt natürlich und Sie haben Recht, die Religionszugehörigkeit ist für die Stelle nicht von Relevanz. Ich wäre nun auch am Ende mit meinen Fragen. Vielen Dank, haben Sie vielleicht noch Fragen?

Cut -----

H5P-Branching - Haben Sie Fragen an den Arbeitgeber?

- Ja. Wie ist das Betriebsklima und wie fördern Sie Ihre Mitarbeiter*innen? -> **Tipp 013**
- Nein, Sie haben alles sehr gut dargestellt, deshalb habe ich keine Fragen. -> **A013**

B013 - Video

BEWERBER*IN

Ich denke, ich habe mich sehr gut über Ihr Unternehmen informiert und Sie haben das Wichtigste vorhin gesagt. Deshalb habe ich keine Fragen an Sie.

H5P-Feedback - Das ist eine ungünstige Reaktion.

Nutzen Sie Ihre Zeit im Vorstellungsgespräch, um weitere wichtige Details zu erfahren: Wie werden Mitarbeiter*innen in dem Unternehmen gefördert, wie ist das Betriebsklima? Sie bekommen so weitere Informationen und Sie unterstreichen nochmals Ihr Interesse an dem Unternehmen, den Aufgaben und Ihrem Mitwirken.

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie ein Beispiel für eine gesprächsförderliche Antwort auf die Frage:

"Haben Sie Fragen an den Arbeitgeber?"

-> Weiter - H5P-Sprung zu Tipp 013

H5P-Course Presentation Tipp 013

Es gibt viele Fragen, die Ihnen dabei helfen, einzuschätzen, ob der Arbeitgeber und die Arbeitsstelle für Sie geeignet sind. Nutzen Sie die Gelegenheit. Sie können z. B. Folgendes fragen:

- Warum ist die Stelle zu besetzen?
- Wie sieht der Arbeitsalltag in diesem Job aus?
- Welche Erwartungen haben Sie an mich?
- Wie werden Mitarbeiter*innen in Ihrem Unternehmen gefördert?
- Wie sieht der weitere Bewerbungsprozess aus?

Klicken Sie auf weiter und sehen Sie sich ein Beispiel an.

-> Weiter - A013

A013 - Video

BEWERBER*IN

Ja, ich würde gerne wissen, wie Sie das allgemeine Betriebsklima beschreiben würden.
Wie werden bei Ihnen Stärken und Talente gefördert und wie sieht die Einarbeitung in Ihrem Unternehmen aus?

AUSBLENDEN

Außen- Tag

Der*die Bewerber*in verlässt das Gebäude und schreibt eine kurze Nachricht, dass das Gespräch gut verlaufen ist.

Innen- Tag

Der*die Bewerber*in erhält einen Anruf/E-Mail/Brief, dass das Vorstellungsgespräch erfolgreich war und er*sie den Job erhalten hat.

-> Weiter - Abschluss

Abschluss - H5P-Course Presentation

Wie geht es jetzt weiter? Haben Sie den Job bekommen?

Mit dieser Simulation konnten Sie einige typische Fragen und Verhaltensweisen in Vorstellungsgesprächen kennenlernen. Jetzt sind Sie besser auf Ihre künftigen Vorstellungsgespräche vorbereitet und können den Gesprächsverlauf positiv gestalten.

In der Regel erfahren Sie wenige Tage nach dem Vorstellungsgespräch, ob es erfolgreich verlaufen ist. Die Rückmeldung erhalten Sie durch einen Anruf, eine E-Mail oder per Brief. In manchen Positionen sind mehrere Jobinterviews erforderlich. Wir drücken Ihnen die Daumen bei Ihrer weiteren Karriere!

Ihr In Touch-Team an der Bergischen Universität Wuppertal

-> Weiter - Informationen über das Lernmodul

Informationen über das Lernmodul - H5P-Course Presentation

Bergische Universität Wuppertal

Projekt In Touch - Career Digital

Zentrum für Informations- und Medienverarbeitung

Autor*innen / H5P:

Valerie Hindenburg, Anna-Maria Nothelfer, Frank von Danwitz

Videoproduktion:

Paul Nick

Darsteller*innen:

Lilli Marleen Lengemann (Arbeitgeberin)

Regina Hoffmann (Bewerberin)

Weitere Informationen: <https://intouch.uni-wuppertal.de>

Stand 27.02.2023

Lizenz: CC-BY-SA



ANHANG

Hinweise zur Darstellung und Umsetzung

Skript / Drehbuch

Szene, Anweisungen: Schriftart Courier New

Dialoge: Schriftart Segoe UI, zentriert

Video

Farbkennzeichnung: Rot

AB001 bis A013 (guter Verlauf) bzw. B013 (schlechter Verlauf)

Ende des Videos: Cut -----

H5P

Kennzeichnung der H5P-Interaktionen
z. B. Video, Course Presentation

Ablaufschema, Struktur Entscheidungsbaum

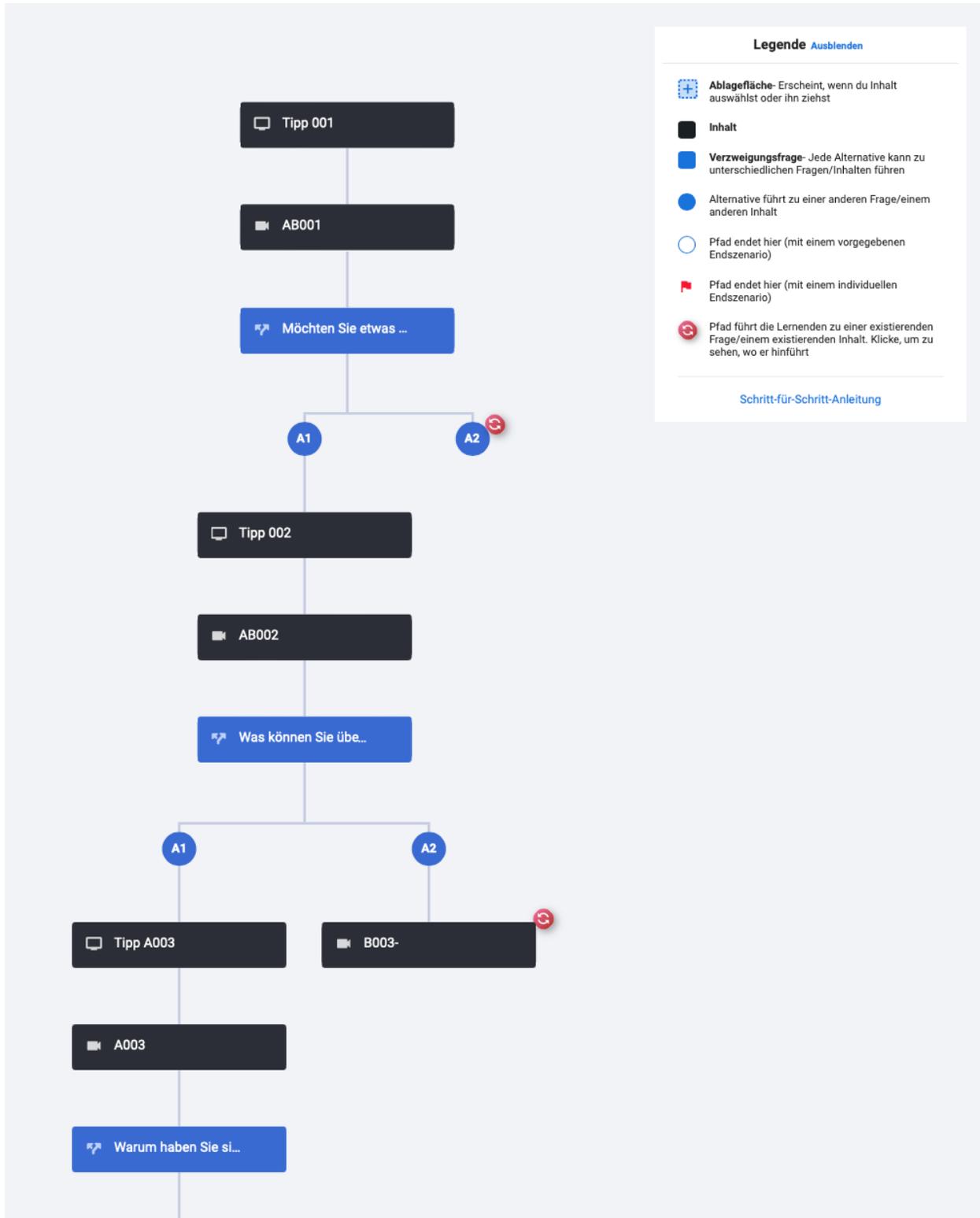


Abbildung 1 - H5P Branching Scenario

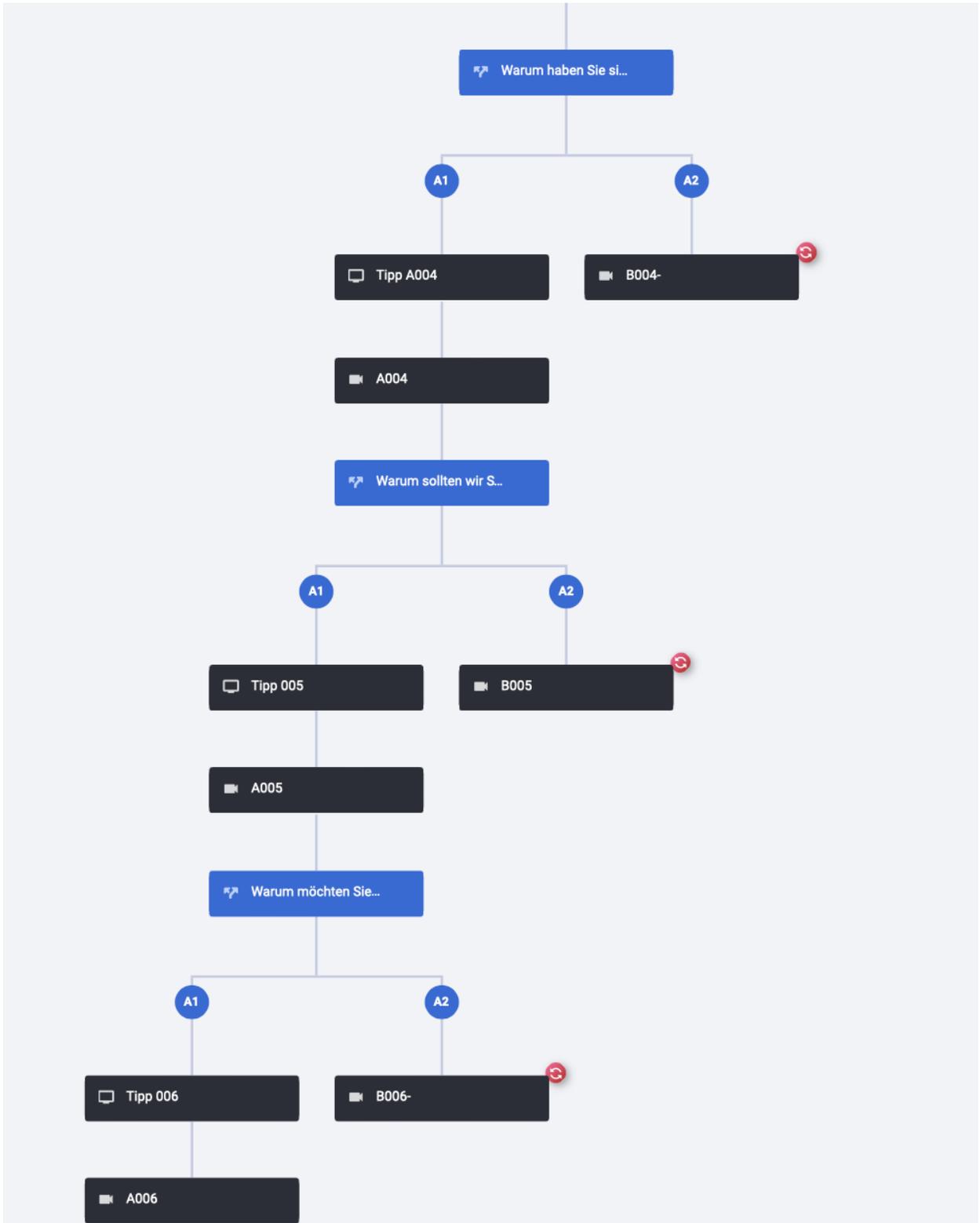


Abbildung 2 - Fortsetzung H5P Branching Scenario

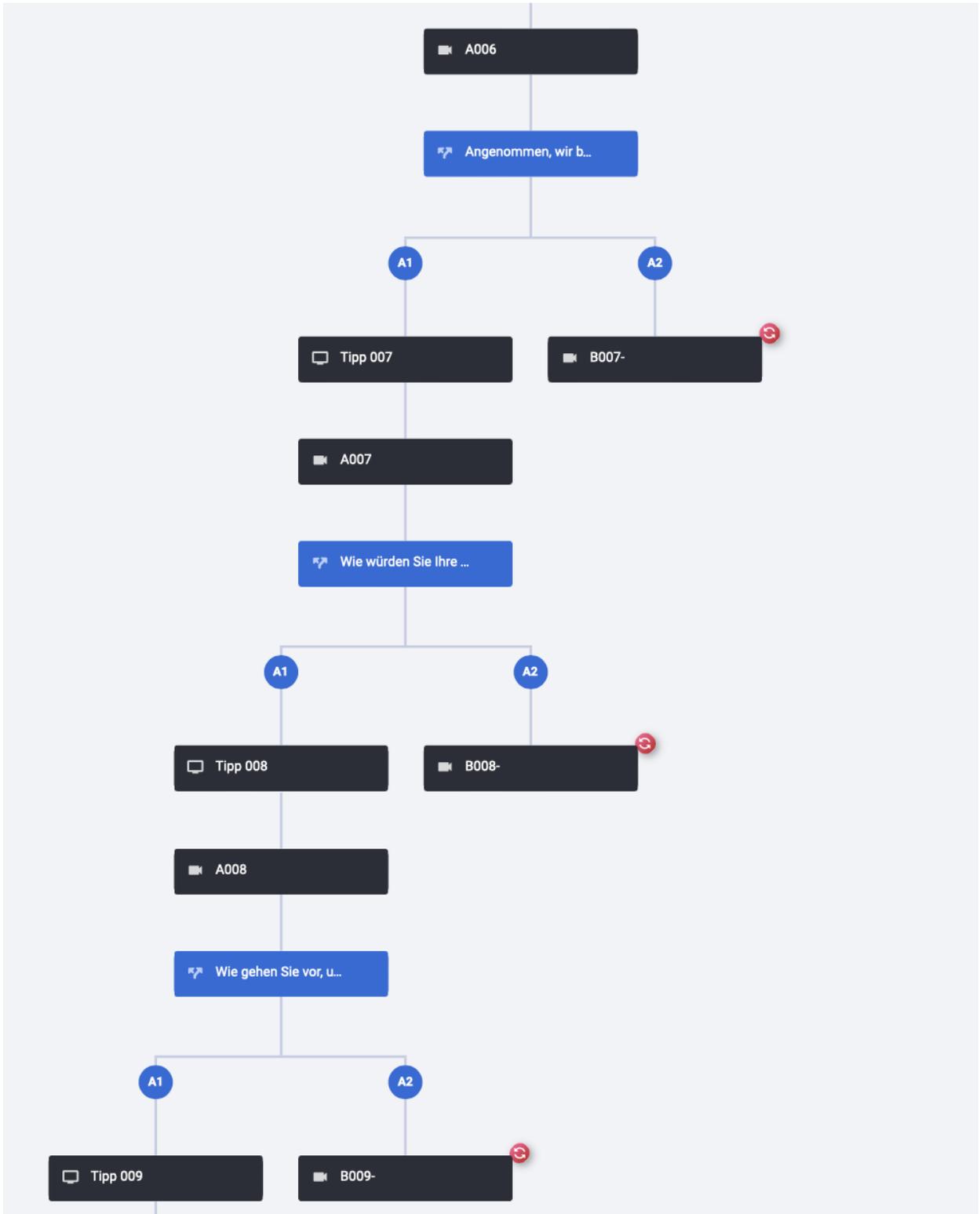


Abbildung 3 – Fortsetzung H5P Branching Scenario

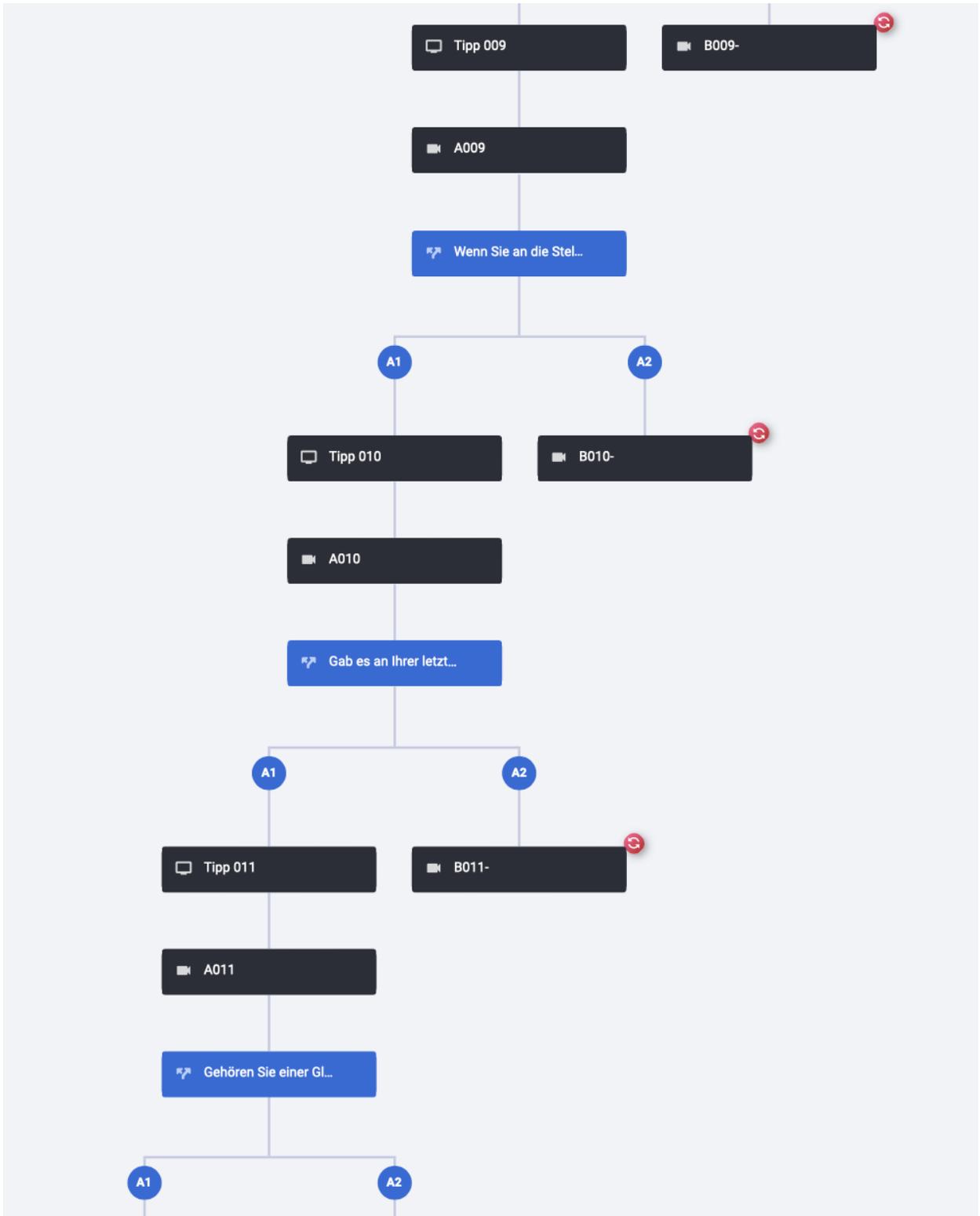


Abbildung 4 – Fortsetzung H5P Branching Scenario

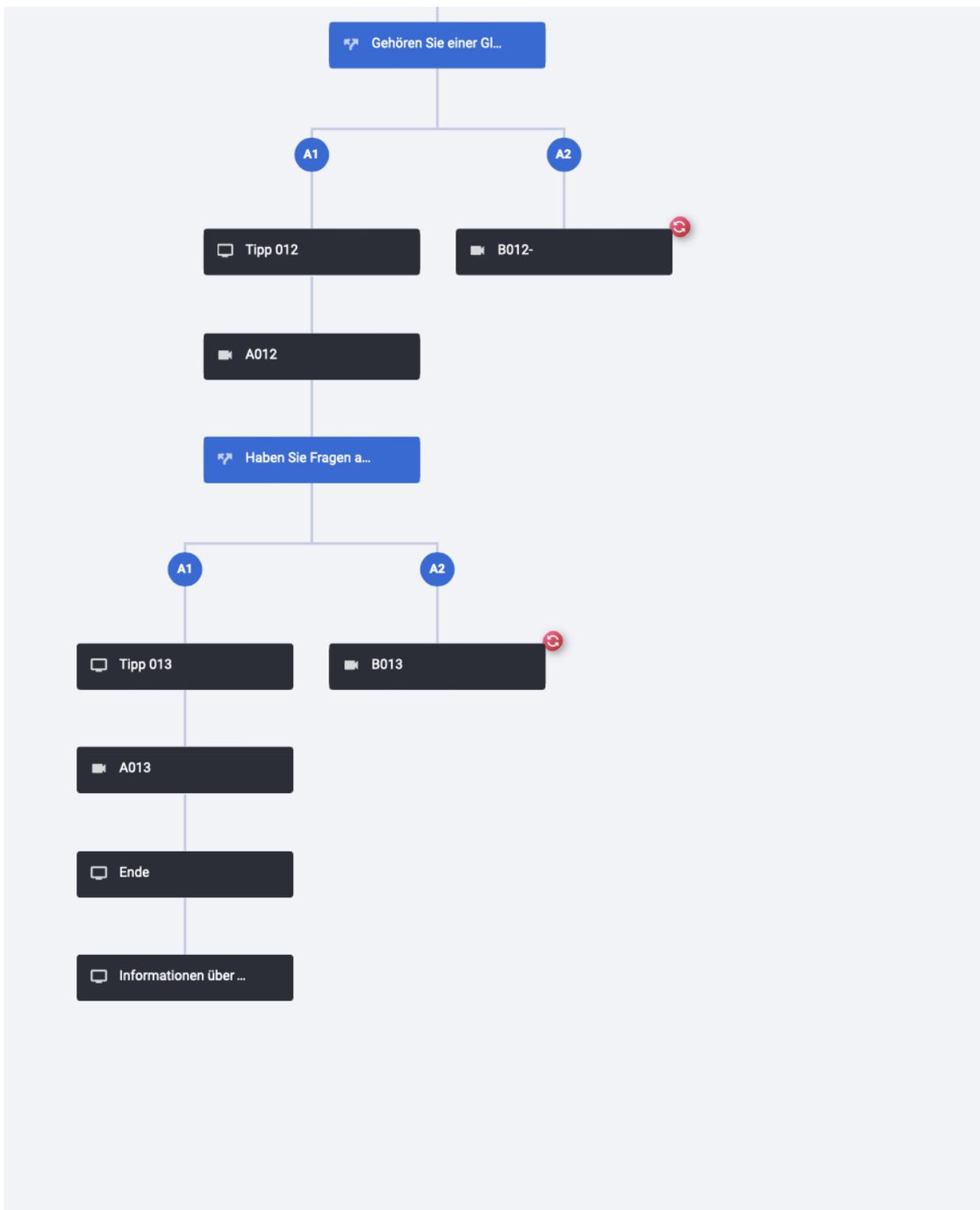


Abbildung 5 - Fortsetzung H5P Branching Scenario

In der Darstellung im Strukturbaum ist der erfolgreiche Pfad immer die erste Option im Branching Scenario. In den Einstellungen des H5P-Moduls ist jedoch die zufällige Anordnung der Antwortoptionen ausgewählt. Dadurch ist die Anordnung für die Teilnehmer*innen jeweils unterschiedlich.